

Foto: Jan Persson, Gallaåbningskoncert JazzAhead, maj 2014

"...Aarhus Jazz Orchestra under Lars Møllers kunstneriske ledelse må betragtes som en af de mest interessante stemmer blandt Europas førende big bands."
Prof. Ulrich Beckerhoff, Artistic Director, JazzAhead

Ledelsesberetning 2013

Aarhus Jazz Orchestra

Global Jazz Explorer

**AARHUS
JAZZ
ORCHESTRA**

Indhold

03.....Leder

04.....Årets musikalske aktiviteter

06.....Årets formidlingsaktiviteter

07.....Samtænkning og samarbejder

09.....AJO i fint internationalt selskab

09.....AJO – Global Jazz Explorer strategi frem mod 2017

10.....Årets aktiviteter i tal og øvrige kommentarer til drift og regnskab for 2013 og 2014

Aarhus Jazz Orchestra er Danmarks eneste rytmiske basisensemble

Det giver os en unik position som lokalt/ regionalt/ nationalt/internationalt fyrtårn med forpligtelser til at skabe de ypperste musikalske oplevelser og til at udbrede og formidle faglighed og indhold.

Med udgangspunkt i det klassiske jazz bigband har AJO med en global tilgangsvinkel udviklet sig til et kreativt samtidsorkester, der samarbejder med nationale og kommunale kultur- og uddannelsesinstitutioner. Musikalsk er AJO med en række nyskabende projekter inde i en rivende kunstnerisk udvikling, der også bemærkes internationalt.

AJO er specielt glad for det tætte samarbejde, vi har med Aarhus 2017 som del af vort projekt "AJO – Global Jazz Explorer". Strategien har allerede givet bonus i form af betydelige internationale og regionale projekter, og AJO vil de kommende år tilføre samarbejdet betydelige ressourcer som bidrag til udvikling af Aarhus 2017.

Vi har fokus på nye samarbejder med Aarhus Kommunes institutioner, så AJO's i forvejen store betydning for børn og unge kan udvides med endnu flere oplevelser for nye grupper af Aarhus-borgere:

"Det var altså fedt med hele orkestret. Det var en god oplevelse i stedet for at høre det på internettet. Så er det meget federe at prøve det selv."

Mark, Henrik og Omar, Åby Skole.

Vi er stolte af det høje aktivitetsniveau, vi har, både m.h.t. koncerter, workshops og samarbejder, hvor vi skaber maksimal "impact" for de ressourcer stat og kommune investerer i orkestrets drift. I forlængelse af flere år med turbulente bevillingsmæssige forhold er det imidlertid afgørende, at der nu skabes et langtidsholdbart fundament for AJO's drift, så vi i fremtiden kan leve op til de rammebetingelser, der gælder for landets basisensembler. Det er en forudsætning for vor fortsatte eksistens og for vort betydelige bidrag til den musikalske del af kulturlivet.

Venlig hilsen

Lars Møller
Kunstnerisk Leder
Aarhus Jazz Orchestra



Årets musikalske aktiviteter

I Aarhus Jazz Orchestras koncertaktiviteter tilstræber vi den rette balance mellem tre koncerttyper: "Classic Jazz", "Brede/Folkelige" og "Kunstneriske udviklingsprojekter", hvor der dog ofte kan være et vist overlap. Oversigten fortæller om indholdet og karakteren af de forskellige projekter:

Weather Report/Steps Ahead tribute feat. Peter Erskine

Classic Jazz



Den legendariske trommeslager fra 1980-90'ernes førende fusions orkestre gæstede AJO og fyldte koncertsale over hele landet.

Gambiansk/Vestafrikansk udviklingsspor

Globalt kunstnerisk udviklingsprojekt



Workshop og kompetenceudviklings studietur til Gambia. Afro Nordic med nordiske stjernesolister Jon Balke og Helge Norbakken samt ny musik af den internationalt roste dirigent Geir Lysne. Gambian Master Drummers, koncertrække og formidling med 6 afrikanske stjernemusikere – se uddybende nedenfor.

"Topfokuserede afrikanske musikere mødte Aarhus Jazz Orchestra til en gang jazzspil, som bevægede sig på et tårnhøjt niveau – rytmisk som intellektuelt"
Århus Stiftstidende 2/9 2013

Jazzen i 100 år med Master Fatman

Classic Jazz+bredde/folkelig



En humoristisk, underholdende og dybsindig rejse med hjerte og feeling gennem jazzens historie.

Fatman og Ridehuset, Aarhus Jazz Festival

Foruden AJO's bigband koncerter med Master Fatman blev der til Ridehuskoncerterne inviteret internationale gæster og musikere fra vækst- og talentlaget i regionen til nye kreative samarbejder.

ReWrite of Spring/20th Century Masters feat. David Liebman og Marilyn Mazur

Kunstnerisk udvikling



Koncertrække, workshops og indspilning med to verdensstjerner i "Stravinsky hyldets" med ny musik af Lars Møller – se uddybende nedenfor.

LatinJazz

Classic Jazz

Koncert og workshop samarbejde med Horsens Ny Teater og Musikskole med forrygende cubanske gæster.

Burt Bacharach feat. Cæcilie Norby

Classic+Bredde/folkelig



En rejse gennem en perlerække af hits i selskab med nordens førende sangdiva.

Folkelige koncerter med kor/dansk tema

Classic+bredde/folkelig



Tall Ships Races arrangement i samarbejde med Aarhus Kommune og Aarhus Musikskole – med koncerter med Birthe Kjær og lokale kor.

Skolekoncerter

Bredde/folkelig



AJO's uopslidelige og musikalsk rørende kontakt med medvirkende skoleelever og deres familier.

Årets formidlingsaktiviteter

Med fokus på formidling og talentudvikling arbejder AJO på at være en blivende udviklingskraft for musiklivet, der kombinerer de musikalske oplevelser med eftertænksomhed og faglig dannelse. Nedenfor er kort skitseret de forskellige formidlingsaktiviteter:

Børne- og familiekoncerter på skoler

Som en del af AJO's formidlingsarbejde har musikere fra AJO i samarbejde med lokale folkeskolelærere lavet forskellige kompetenceforløb for eleverne på 3.-5. klassetrin. Her syn-ger elever til familiekoncerter med solister som bl.a. Master Fatman.

Gymnasieformidlingsprojekt

Formidlingsprojekt, hvor forskellige forløb og koncertoplevelser udvider gymnasieelevernes indsigt og forståelse for jazz som musikstilart og mere generelt for den rytmiske musik.

Talentudvikling

Gennem workshops i Aarhus, Horsens, Holstebro, Hjørring/ Frederikshavns kommune og i samarbejde med diverse regionale bigbands har AJO arbejdet med talentudvikling med særligt fokus på blæsere.

Store bigband-dag

Projekt, hvor seks regionale bigbands mødtes med AJO – med et fælles afrikansk rytmisk tema.

Fokus på den danske sang

Gennem samarbejde med specielt udvalgte kor fra Aarhus (Aarhus Domkirkes Kor, Aarhus Musikskoles Pige- og Sangkraft) og i forbindelse med Tall Ships Races-koncerter med Birthe Kjær samt korkoncert i Frederikshavn har AJO i 2013 sat særligt fokus på den danske sangskat/dansk musik.

Konservatorier og MGK

AJO har ligeledes arbejdet med at styrke samarbejdet med konservatorier og MGK. Det er sket gennem instrumental workshops med internationale solister (bl.a. David Liebman og Peter Erskine).



Samtænkning og samarbejder

Centralt i arbejdet med at kombinere AJO's musikalske og formidlingsmæssige opgaver er strategiske samarbejder med uddannelsesinstitutioner, kulturinstitutioner, festivaler mm. Gennem disse samarbejder samtænkes den kunstneriske projektudvikling med formidlings-/undervisnings-/outreach-aktiviteter.

Gambian Master Drummers

Udover den løbende videreudvikling af skole- og familiekoncerterne var specielt Gambian Master Drummers i samarbejde med Aarhus Festuge, Center for Kulturel Udvikling, konservatorier og musikskoler/MGK vellykkede eksempler på, hvordan det musikalske tema og faglige indhold i et projekt, dannede basis for en lang række workshops, musikalsk nytænkning, og kompetenceudvikling for både AJO og talentlaget i hele landet.

"...de havde noget at videregive, velvalgt materiale, de var lydhøre overfor vores spørgsmål og gode at kommunikere med undervejs. God variation i programmet, vi nåede i dybden med de udvalgte ting."

Det Jyske Musikkonservatorium, Lena Gregersen.

Undervisningsmateriale

I forbindelse med **"ReWrite of Spring"** søsatte AJO i samarbejde med gymnasier i København og Aarhus en ny model til at formidle musikken som et historisk dannelsesredskab samt det faglige indhold via specielt udarbejdet undervisningsmateriale og forløb.

Responsen var så stor, at der måtte arrangeres ekstra optrædende for gymnasieelever i København.

Se undervisningsmateriale

www.aarhusjazzorchestra.dk/undervisningsmateriale.php



"Det var et meget fint undervisningsmateriale. Det fungerede rigtig fint – grydeklart. Lars' besøg var en øjenåbner med hensyn til kompositionsforståelse. Koncerten var meget vellykket - den relativt svære musik blev leveret udadrettet og appellerende."

Henrik Møller, Risskov Gymnasium

"Det var ganske enkelt fremragende og jeg og mine elever var også helt høje flere dage efter!"

Jørgen Halskov, Ingrid Jespersens Gymnasium.

Af øvrige samarbejdspartnere i forbindelse med koncerter og formidlingsaktiviteter kan nævnes: Aarhus Domkirkes kor, Sangkraft, Musikhuset, Atlas, Levende Musik i skolerne, musikskoler/konservatorier/højskoler, Filmby Aarhus, Aarhus Jazzfestival.



AJO i fint internationalt selskab

Som medlem af "European Music Circle" har AJO fået en unik platform til international udveksling og netværksarbejde: EMC består af en række af Europas absolut førende bigbands, som bakker op om AJO's ambition om et stort internationalt bigband event i 2017.

Det internationale netværksarbejde har også resulteret i, at AJO sammen med Gitte Hænning har fået en enestående mulighed for optræde ved den prestigefyldte Gallakonzert ved JazzAhead 2014 i Bremen – verdens største messe og udstillingsvindue for jazz.



Aarhus 2017 AJO – Global Jazz Explorer

AJO lægger afgørende vægt på at være en kreativ kulturaktør, der kan understøtte Aarhus 2017's arbejde mod at blive en enestående kulturhovedstad.

I tæt samarbejde med Aarhus 2017 vil vi videreføre vores **AJO – Global Jazz Explorer** strategi, som sigter på at udvikle og brande Aarhus og Region Midt som international **JazzMetropol** ved hjælp af AJO som et nysgerrigt nationalt, europæisk og globalt samtidsorkester. AJO undersøger, bl.a. i dialog med borgerne, hvordan AJO's musikalske og formidlingsmæssige værdier kan skabe oplevelser og eftertænksom fordybelse med varig effekt.

Årets aktiviteter i tal

AJO's aktivitetsniveau har generelt været stigende i de sidste par år og ligger på linje med eller over det, der er aftalt i rammeaftalen (2011-13) med stat og kommune.

Dog betød lockout på skolerne i april 2013, at vi ikke kunne gennemføre 5 skolekoncerter, og antallet af skolekoncerter ligger derfor lidt under det aftalte.

Koncerter m.v.

Som det fremgår af skemaet har AJO haft et betydelig fokus på samarbejder, og de koncerter og andre aktiviteter, der knytter sig til dem, har været i betydelig vækst siden 2012 – herunder specielt nye workshopaktiviteter.

Koncerter m.v.	2013 Realiserede	2013 Rammeaftale	2012 Realiserede	2011 Realiserede
Koncerter i alt	77	75	69	63
Heraf pædagogiske koncerter	30	30	26	27
Heraf for Børn + Unge (Skolekoncerter)	18*	24	18	17
Heraf koncerter med samarbejder	46	14	22	8
Workshops	39	**	**	**

* Nedgangen i antallet af skolekoncerter i 2013 skyldes lockout.

** Antallet af workshops er ikke tidligere opgjort eller anført i rammeaftaler. For 2013 er dette tal højt pga de specielle formidlingsaktiviteter knyttet til projekterne "ReWrite of Spring" og "Gambia".

Koncerter

Som landets eneste rytmisk basisensemble har AJO en enestående mulighed og forpligtigelse til at udfylde en national rolle. Da vi derudover har fokus på at udnytte investeringen i de enkelte produktioner med flest mulige koncerter, har vores nationale aktiviteter været i betydelig stigning.

I forlængelse af Aarhus 2017 strategien sigter AJOs internationale strategi på via nye netværk og langsigtede udvekslingssamarbejder at præsentere ny dansk bigband musik i udlandet. Antallet af aktiviteter vil afhænge af finansieringsmuligheder fra bl.a. Aarhus 2017 og EU projektmidler via European Music Circle (se ovenfor). For 2014 bliver der 2 optrædender på førende europæiske festivaler og et kunstnerisk udvekslingsprojekt. I 2015 statser vi på at følge op på JazzAhead (se ovenfor) – med 4-6 koncerter i Tyskland.

Koncerter	2013 Realiserede	2013 Rammeaftale	2012 Realiserede	2011 Realiserede
Lokalt	40*	33	49	27
Nationalt	37	34	19	22
Internationalt	0	8 **	1	14**

* Det lavere antal lokale koncerter i 2013 i forhold til 2012 skyldes primært aflyste skolekoncerter pga lockout.

** Det ekstraordinært høje antal internationale koncerter i 2011 skyldes Jens Klüvers afskedsturne i USA og var finansieret af bl.a. statslige puljer, som ikke i samme omfang har været tilgængelige siden. Dette ligger til grund for det lavere internationale aktivitets niveau for 2012-13.

Publikum

AJO har igennem vor aktive, alsidige og stilvarierede programplanlægning samt samarbejdsstrategien generelt gode publikumstal, og specielt i forhold til børn og unge samt øvrige pædagogiske aktiviteter er vi stolte over at nå så bredt ud (specielt da lockouten jo betød aflyste skolekonserter). Dette er en udvikling, vi ønsker at fortsætte de kommende år.

Publikum	2013 Realiserede	2013 Rammeaftale	2012 Realiserede	2011 Realiserede
Tilhørere i alt	28.145	26.500	29.235	25.007
Heraf ved koncerter/formidling for børn og unge	8.650	8.500	7.125	6.500
Tilhørere ved pæd. koncerter i alt	11.115	*	*	*

* Det samlede antal tilhører ved pædagogiske koncerter er ikke tidligere opgjort eller anført i rammeaftaler.

Økonomi

Kommentarer vedr. regnskabet for 2013

AJO's regnskab for 2013 er et udtryk for en stabil drift, hvor både indtægter og udgifter tilfredsstillende svarer til det budget, der er aftalt med stat og kommune. Udviklingen i forhold til egen- og projektindtægter er tilfredsstillende (egenindtægterne for 2011 bar præg af en ekstraordinær stor "honoraromsætning" til dyre solister). Da der i regnskabet er sat 310.000 af til ekstraordinære hensættelser, må regnskabet betegnes som meget tilfredsstillende.

Kommentarer vedr. 2014

Den store usikkerhed vedrørende AJO's finansiering for 2014 har givet budget- og planlægningsmæssige vanskeligheder, og det vil muligvis have en negativ betydning for aktivitetsniveau og publikumstal for 2014.

Det er orkestrets forhåbning, at det fra 2015 vil lykkes AJO at opnå yderligere 0,5 mio. kr. i kommunale driftstilskud, da det vil udløse en flerårig aftale og et yderligere statsligt tilskud på 1,0 mio. kr. årligt. Et styrket driftsgrundlag og bedre muligheder for langsigtet planlægning vil være en afgørende forudsætning for orkestrets fortsatte positive udvikling.

Det er samlet set ledelsens vurdering, at AJO's aktivitetsniveau, økonomi og målfrielse i 2013 er i overensstemmelse med tilsagnsbreve og med rammeaftale indgået med stat og kommune.



**AARHUS
JAZZ
ORCHESTRA**

www.aarhusjazzorchestra.dk

Årsregnskab

2013

Den selvejende institution

Aarhus Jazz Orchestra

SE NR: 79 47 48 19

Vester Allé 15
DK-8000 Aarhus C

kulturrevision

registreret revisor Knud E. Bendtsen HD

Vestre Ringgade 186, 1. th., 8000 Århus C.

Mobil: 28 34 63 30 / CVR: 12860447

kulturrevision@stofanet.dk

MEDLEM AF
DANSKE REVISORER

FSR*

INDHOLDSFORTEGNELSE:

Anvendt regnskabspraksis	side 2
Ledelsens regnskabserklæring	side 3
Revisionspåtegning	side 4
Resultatopgørelse	side 5
Balance	side 6
Noterne 1- 8	side 7

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS:

Generelt:

Til opstillingen er anvendt Kulturstyrelsens budgetmodel og vejledning.

Regnskabet er opgjort under forudsætning af **going concern**, dvs. at vi forventer vedvarende drift at institutionen.

Resultatopgørelsen:

Tilskudsmidlerne er periodiseret således, at de indtægtsføres i det år, hvortil de er bevilget.

Øvrige indtægter henføres til det regnskabsår, hvor koncerterne er afholdt.

Udgifter:

Udgifter, der kan henføres til afholdte koncerter/arrangementer udgiftsføres samme år som koncerten/arr. er afviklet.

Alle væsentlige udgifter periodiseres til de år, de dækker.

Balancen:

Der føres debitor og kreditorregnskab i forbindelse med periodisering af indtægter og udgifter. Investeringer i anlæg og udstyr straksafskrives, da regnskabet skal gøre rede for anvendelsen af de offentlige tilskud. Større anskaffelser kan dog aktiveres i status og afskrives over 4 år med 25% p.a., hvis det skønnes nødvendigt for bedre forståelse af regnskabet.

Der er ingen ændringer i forhold til tidligere år.

Ledelsens regnskabserklæring:

Idet vi aflægger efterfølgende regnskab for 2013, kan vi erklære:

- at der ikke efter statusdagen er indtruffet begivenheder, rejst retssager, skattesager eller andre krav mod institutionen, som ikke er vist i regnskabet
- at vi ikke har indgået forpligtelser, herunder eventualforpligtelser, som ikke fremgår af regnskabet.
- at vi ikke har pantsat eller behæftet aktiver med ejendomsforbehold.

Efterstående regnskab for året 1.1. - 31.12.13 for Den Selvejende Institution Aarhus Jazz Orchestra er aflagt af institutionens ledelse.

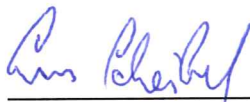
Århus, den 2. juni 2014



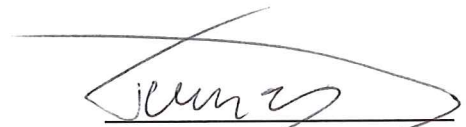
Lars Møller - kunstnerisk leder

Bestyrelsen:

Frands Mortensen - formand



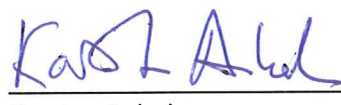
Lars K. Scheibel – næstformand



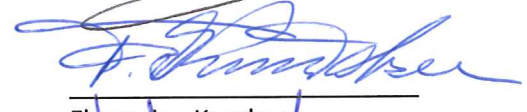
Thomas Bøgevald Bjørnsten



Lise Skovlund Pedersen



Karsten Aaholm



Flemming Knudsen



Lars Klavsén



Mads Bærentzen



Nikolai Bøgelund Pedersen

Den uafhængige revisors påtegning:

Til ledelsen af Aarhus Jazz Orchestra

Jeg har revideret årsregnskabet og ledelsesberetningen for Aarhus Jazz Orchestra for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013 omfattende ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet og ledelsesberetningen er opstillet i overensstemmelse med de regler, der er fastsat i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt de offentlige tilskudsudbydere udfyldende krav til opstilling,

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskabs og ledelsesberetning, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (Lov nr. 1531 af 21. december 2010 og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 fra Kulturministeriet).

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab og ledelsesberetning uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udførelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med bevilling fra Kunstrådet journ. nr. KMF40.2011-0234, gældende love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar

Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af min revision. Jeg har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning og god offentlig revisionsskik i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (Driftstilskudsbekendtgørelsen). Dette kræver, at jeg overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er min opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

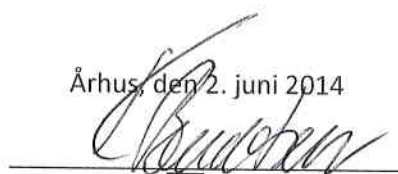
Konklusion

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013, samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013. Det er ligeledes min opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet er i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (Driftstilskudsbekendtgørelsen).

Udtalelse om ledelsesberetningen

Jeg har i henhold til Lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet gennemlæst ledelsesberetningen. Jeg har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund min opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Århus, den 2. juni 2014



kulturrevision

registreret revisor Knud E. Bendtsen HD

Resultatopgørelse for året

1. januar - 31. december 2013

		Regnskab 2013	Budget 2013	Regnskab 2012	Regnskab 2011
Noter:					
	Indtægter				
1	Statslige tilskud	5.851.342	5.913.842	5.123.131	4.867.085
2	Kommunale og regionale tilskud	2.678.950	2.729.200	2.459.800	2.122.101
3	Fonde og sponsorer	74.000	180.000	0	191.000
4	Egenindtægter mv.	778.149	753.000	692.006	1.290.934
	Finansielle indtægter	0	0	0	10.549
	Indtægter i alt	9.382.441	9.576.042	8.274.937	8.481.669
	Udgifter				
5	Kunstnerisk produktion	7.437.623	7.521.292	6.163.104	6.293.800
6	Administration, ledelse, markedsføring mv.	1.242.567	1.713.728	1.902.653	1.677.810
7	Lokaleudgifter	360.074	376.000	353.340	329.168
	Finansielle udgifter	97	0	0	0
	Udgifter i alt	9.040.361	9.611.020	8.419.097	8.300.778
	Årets resultat før hensættelser	342.080	-34.978	-144.160	180.891
	Året hensættelser	-421.000			-175.000
	Anvendte hensættelser	+100.000	+100.000	+75.000	
8	Året nettohensættelser	-321.000	+100.000	+75.000	-175.000
	ÅRETS RESULTAT EFTER HENSÆTTELSE:	21.080	65.022	-69.160	5.891

Balance pr. 31. december 2013

AKTIVER:	REGNSKAB 2013	REGNSKAB 2012	REGNSKAB 2011
Huslejedepositum	2.812	2.813	2.813
Tilgodehavender	163.509	108.264	69.633
Forudbetalinger	347	130.856	3.698
Momsmellemværende	23.498	18.132	1.787
Mellemregning Aarhus Jazzfestival	0	1.000	0
Tilgodehavender i alt:	190.166	261.065	77.931
Kassebeholdning	10.082	2.521	2.461
Nordea 6273 813983	1.343.930	973.232	1.070.225
Nordea 0759 840976	2.825	1.495	0
Nordea 3495 525006	0	118	0
Nordea 3495 525001	3.292	0	0
Nordea 3493 166734	2.025	352	18.995
Likvide midler i alt:	1.362.154	977.718	1.091.681
AKTIVER I ALT:	1.552.320	1.238.783	1.169.612
PASSIVER:			
Egenkapital primo	294.032	363.192	357.459
+ Årets resultat	21.080	-69.160	5.733
Egenkapital i alt:	315.112	294.032	363.192
Feriepengehensættelse	146.000		
Hensættelse til ekstraordinære personaleomk.	220.000	100.000	130.000
Hensættelse til CD-produktion	55.000	0	45.000
Hensættelser til reserver i alt:	421.000	100.000	175.000
Egenkapital og reserver i alt	736.112	394.032	538.192
Forudbetalte tilskud	577.000	722.300	541.125
Kreditorer, skyldige omkostninger	137.164	92.301	60.401
Mellemregninger ansatte	20.091		
Skyldige lønomkostninger	64.453	12.650	12.394
Afsat til revision	17.500	17.500	17.500
Kortfristet gæld	816.208	844.751	631.420
PASSIVER I ALT:	1.552.320	1.238.783	1.169.612

Eventualforpligtelser:

- Der er indgået ny leasingkontrakt på printer/kopimaskine i 2012: restløbetid 48 mdr. Forpligtelsen har en værdi af ca. 152.000
- Der er indgået en huslejekontrakt med opsigelsesvarsel på 6 mdr. Huslejen i denne periode andrager kr. 62.826 med den nuværende husleje.

NOTER TIL REGNSKABET:

Note:		Regnskab 2013	Budget 2013	Regnskab 2012	Regnskab 2011
1	Statslige tilskud				
	Basistilskud, Kunststyre.	5.363.842	5.363.842	4.943.131	4.389.875
	Andre tilskud, Kunststyr.				
	- Basisensemblepuljen	487.500	550.000	180.000	430.000
	- internationale pulje				47.210
	Statslige tilskud i alt	5.851.342	5.913.842	5.123.131	4.867.085
2	Kommunale og regionale tilskud				
	Aarhus Kommune	2.229.200	2.229.200	2.164.500	2.122.101
	Anden kommunal medfinansiering	449.750	500.000	295.300	0
	Kommunale og regionale tilskud i alt	2.678.950	2.729.200	2.459.800	2.122.101
3	Fonde og sponsorer				
	Diverse fonde	74.000	180.000	0	191.000
	Fonde og sponsorer i alt	74.000	180.000	0	191.000
4	Egenindtægter mv.				
	Koncerthonorarer	475.498	465.000	380.931	795.010
	Skolekoncerter	78.310	95.000	121.060	152.020
	Workshop honorarer	76.626	20.000		
	Barsalg	143.335	150.000	166.533	151.635
	Diverse indtægter cd salg, hensættelser mv.	4.380	23.000	23.482	192.269
	Egenindtægter mv. i alt	778.149	753.000	692.006	1.290.934
5	Kunstnerisk produktion				
	Andel af løn til Kunstnerisk leder (33%)	195.785	188.167	329.602	199.430
	Fratrædelsesgodtgørelse afgang leder	100.000	100.000		
	Andel af administrator/producent (67%) og PR/regissør (33%)	403.133			
	Musiker løn/pension faste + assistenter	3.673.855	3.770.400	3.564.233	3.304.362
	Teknikere	338.646	349.350	349.118	333.036
	Nodearkivar, teknisk regissør	188.079	208.375	192.208	138.776
	Gæstedir., solister, arrangører, komponister	1.009.376	1.335.000	652.053	445.293
	Rejse og ophold	751.615	610.000	429.980	1.451.865
	Produktion af Ridehuset Swinger	444.745	400.000	381.846	235.970
	Øvrige koncertomk.	332.391	560.000	264.064	185.068
	Kunstnerisk produktion i alt	7.437.623	7.521.292	6.163.104	6.293.800

Note:		Regnskab 2013	Budget 2013	Regnskab 2012	Regnskab 2011
6	Administration, ledelse, markedsføring mv.				
	Andel af løn til Kunstnerisk leder (67%)	391.569	376.333	659.204	398.860
	Andel af administrator/producent (33%) og PR/regissør (67%)	428.269	852.395	735.628	796.958
	Diverse arbejdsgiveromk.	83.595	82.000	80.924	96.879
	Administrationsudgifter	251.569	303.000	341.480	330.364
	PR/marketing	87.564	100.000	85.417	54.749
	Administration, ledelse, markedsføring mv. I alt	1.242.567	1.713.728	1.902.653	1.677.810
7	Lokaleudgifter				
	Prøvesal	191.752	205.000	185.639	175.000
	Kontor	151.282	151.000	144.080	135.608
	Lager	17.041	20.000	23.621	18.560
	Lokaleudgifter i alt	360.074	376.000	353.340	329.168
8	Hensættelser				
	Feriepengehensættelse	-146.000			
	Hensættes vedr. fratrædelse tidl. PR-medarb.	-100.000			-
	Hensættelse til øvrig personaleomk.	-120.000			
	Anvendt tidl. hensat fratrædelse kunst. Leder	+100.000	+100.000	+30.000	-130.000
	Hensættes til CD - produktion	-55.000			
	Anvendt tidl. hensat til CD - produktion			+45.000	-45.000
	Årets nettohensættelser	-321.000	+100.000	+75.000	-175.000

Revisionsprotokol

Vedr. årsregnskabet 2013

Protokollat med opdateret tiltrædelsesprotokol

Den selvejende institution
Aarhus Jazz Orchestra

SE NR: 79 47 48 19

Vester Allé 15
DK-8000 Aarhus C

kulturrevision

registreret revisor Knud E. Bendtsen HD

Vestre Ringgade 186, 1. th., 8000 Århus C.

Mobil: 28 34 63 30 / CVR: 12860447

kulturrevision@stofanet.dk

MEDLEM AF
DANSKE REVISORER

FSR*

INDHOLDSFORTEGNELSE:

OPDATERET TILTRÆDESESPROTOKOL

1. Indledning.....	2
2. Revisionens formål og omfang.....	2
3. Revisors ansvar.....	2
4. Ledelsens ansvar	3
5. Rapportering om den udførte revision.....	3
6. Øvrige krav til rapportering	4
7. Andre ydelser	4
8. Øvrige forhold	4

REVISIONSPROTOKOL FRO REGNSKABSÅRET 2013

1. Indledning.....	5
2. Revision i årets løb	5
3. Revision ved regnskabsafslutning	6
4. Kommentarer til den udførte revision	6
5. Kommentarer til årsregnskabet	7
6. Regnskabserklæring	8
7. Konklusion på den udførte revision	8
8. Habilitetserklæring	8
9. Ledelsens underskrifter.....	9

Opdateret tiltrædelsesprotokol

1. Indledning

Som valgt revisor for Aarhus Jazz Orchestra vil jeg med dette protokollat bekræfte min accept og redegøre for min forståelse af opgaven.

2. Revisionens formål og omfang

Det er min opgave at revidere det af ledelsen aflagte årsregnskab og på det grundlag udtrykke en konklusion om, hvorvidt det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling samt resultatet af institutionens aktiviteter i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (Driftstilskudsbekendtgørelsen). Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

I tilknytning til min revision skal Jeg gennemlæse ledelsesberetningen, hvis denne indgår i årsrapporten, og på det grundlag afgive en udtalelse om, hvorvidt Jeg mener, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med oplysningerne i årsregnskabet.

3. Revisors ansvar

Jeg vil udføre min revision i overensstemmelse med gældende standarder omfattende Internationale Standarder om Revision (ISA) og i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (Driftstilskudsbekendtgørelsen). Dette kræver, at Jeg lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation. En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

På grund af de iboende begrænsninger i revisionen kombineret med de iboende begrænsninger i intern kontrol er der en uundgåelig risiko for, at væsentlige fejlinformationer ikke bliver opdaget, selv om revisionen er behørigt planlagt og udført i overensstemmelse med de gældende standarder.

Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. Jeg vil imidlertid underrette ledelsen skriftligt om eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, der er relevante for revisionen af årsregnskabet, og som Jeg har konstateret under revisionen. Denne rapportering vil sædvanligvis ske via min revisionsprotokollat for den udførte revision.

Jeg vil udføre revisionen primært i forbindelse med aflæggelsen af årsregnskabet. Det kan forekomme, at jeg udfører revision i årets løb som en forberedelse til revisionen af det aflagte årsregnskab, hvis Jeg vurderer, at dette er nødvendigt. I forbindelse med revisionen kan Jeg foretage uanmeldte revisionshandlinger, herunder beholdningseftersyn, hvis Jeg vurderer behov herfor. Udfører Jeg løbende revision, herunder beholdningseftersyn, vil Jeg rapportere eventuelle resultater heraf via revisionsprotokollatet.

4. Ledelsens ansvar og identifikation af den relevante regnskabsmæssige begrebsramme

Min revision vil blive udført på det grundlag, at ledelsen anerkender og forstår dens ansvar for:

- At udarbejde et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god revisionskik og i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (Driftstilskudsbekendtgørelsen). Den interne kontrol, som ledelsen fastlægger som nødvendig for at muliggøre udarbejdelsen af et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl
- At give os:
 - Adgang til al den information, som ledelsen er bekendt med er relevant for udarbejdelsen af årsregnskabet, såsom registreringer, dokumentation og andre forhold
 - Yderligere information, som Jeg måtte anmode ledelsen om til brug for revisionen
 - Ubegrænset adgang til personer i virksomheden, som Jeg finder det nødvendigt at indhente revisionsbevis fra.

Jeg vil som led i min revision anmode den daglige ledelse om skriftligt at bekræfte udtalelser til os i forbindelse med revisionen. Denne bekræftelse vil blive omtalt i protokollatet for årsregnskabet.

5. Rapportering om den udførte revision

5.1. Revisionspåtegning på årsregnskabet

Ved afslutning af revisionen afgiver jeg en revisionspåtegning med min konklusion om årsregnskabet. Sammen med min revisionspåtegning afgiver jeg en udtalelse om ledelsesberetningens indhold, hvis årsrapporten indeholder en ledelsesberetning.

Formen på og indholdet af min revisionspåtegning vil som udgangspunkt være en revisionspåtegning med en positiv konklusion uden forbehold eller supplerende oplysninger.

Det kan være nødvendigt at ændre indholdet af min påtegning på grundlag af resultaterne af revisionen.

Bliver jeg under min revision bekendt med forhold, som giver begrundet formodning om, at medlemmer af ledelsen kan ifalde erstatnings- eller strafansvar for handlinger eller udeladelser, der berører selskabet, skal jeg ifølge erklæringsbekendtgørelsen § 7 give supplerende oplysning i tilknytning til påtegningen. Jeg skal endvidere give oplysning om eventuel manglende opfyldelse af bogføringslovens bestemmelser, som Jeg er blevet opmærksom på under revisionen, herunder bestemmelserne om opbevaring af regnskabsmateriale.

5.2. Rapportering til institutionens øverste ledelse

Ifølge de gældende standarder er Jeg endvidere pålagt, når det er relevant, at kommunikere bl.a. følgende forhold til institutionens øverste ledelse:

- Min holdning til betydelige kvalitative aspekter af de anvendte regnskabsprincipper, herunder anvendt regnskabspraksis, regnskabsmæssige skøn og oplysninger i regnskabet
- Betydelige vanskeligheder, som jeg måtte støde på under revisionen
- Betydelige forhold opstået ved revisionen, og som har været drøftet eller genstand for korrespondance med den daglige ledelse
- De skriftlige udtalelser, jeg anmoder om fra den daglige ledelse
- Andre forhold, der måtte være opstået under revisionen, og som efter min vurdering er af ledelsesmæssig interesse.

I overensstemmelse med revisorloven vil min rapportering finde sted i form af en revisionsprotokol.

6. Øvrige krav til rapportering

6.1. Økonomisk kriminalitet og hvidvask

Bliver jeg under min revision bekendt med, at medlemmer af virksomhedens ledelse begår eller har begået økonomiske forbrydelser i tilknytning til udførelsen af deres hverv for selskabet, og at forbrydelsen vedrører betydelige beløb eller i øvrigt har en grov karakter, har jeg ifølge revisorloven § 22 pligt til straks at underrette hvert enkelt medlem af ledelsen og indføre dette i revisionsprotokollatet. Reagerer ledelsen ikke, er jeg i henhold til lovgivningen forpligtet til at underrette Statsadvokaten for Særlig Økonomisk Kriminalitet (SØK).

Jeg er ligeledes forpligtet til direkte at underrette SØK, såfremt der opstår mistanke om, at selskabet bliver anvendt til hvidvask af penge eller er involveret i finansiering af terrorisme.

6.2. Lovpligtig kvalitetskontrol

Jeg er underlagt regler om lovpligtig kvalitetskontrol, hvilket blandt andet medfører, at Revisortilsynet udpeger en anden revisionsvirksomhed til at foretage kvalitetskontrol af min arbejde. Ligeledes er jeg underlagt intern kvalitetskontrol, der bliver udført af min kolleger. Dette betyder, at dokumentationen, der bliver udvalgt til kvalitetskontrol, kan omfatte min dokumentation for revisionen af institutionens regnskab. Kvalitetskontrollanter, eksterne som interne, er underlagt tavshedspligt i samme omfang, som jeg er.

6.3. Undersøgelsesadgang

Revisorloven giver Erhvervsstyrelsen mulighed for – uden retskendelse – at kræve undersøgelse og ransagning hos revisor samt kræve udlevering af arbejdspapirer, protokoller, korrespondance m.v., hvis styrelsen vurderer, at jeg som revisor har overtrådt eller vil overtræde bestemmelserne i revisorloven.

Medarbejderne i styrelsen har ligeledes tavshedspligt.

7. Andre ydelser

Revisionen omfatter som udgangspunkt ikke en aktiv deltagelse i virksomhedens bogføring, udarbejdelse af årsrapport eller andre regnskabsopstillinger, budgetter, assistance med udarbejdelse af selvangivelse eller andre skatte- og afgiftsmæssige forhold.

Jeg påtager mig gerne sådanne opgaver samt anden rådgivning og assistance, såfremt ledelsen anmoder derom. En forudsætning herfor er i alle tilfælde, at min uafhængighed i relation til revisionen af årsregnskabet ikke anses for truet herved.

8. Øvrige forhold

Indholdet af nærværende protokollat vil blive opdateret, når der sker ændringer i revisionsmæssige eller andre relevante forhold som følge af ændring i lovgivning eller gældende standarder, udskiftning af medlemmer i ledelsen, eller jeg af andre grunde finder det passende.

I senere revisionsprotokollater til årsregnskaber vil der blive henvist til dette protokollat og sidenummereringen vil starte med side 1 herfra og fortsætte kontinuerligt i fremtidige protokoller.

Revisionsprotokol for regnskabsåret 2013

1. Indledning:

Revisionen af institutionens regnskab for året 1.1. - 31.12.2013 er udført i overensstemmelse med de foran på tiltrædelsesprotokollen førte hovedretningslinier.

Regnskabet er opstillet af mig på baggrund af det af institutionen førte EDB- bogholderi.

Regnskabet føres på bogføringsprogrammet SummaSummarum, som er et veldokumenteret regnskabsprogram.

Det indsatte budget er ikke omfattet af revisionen.

Resultatopgørelsen og balancen udviser følgende nøgletal for de sidste 3 regnskabsår til sammenligning:

	2013	2012	2011
Årets resultat:	21.080	-69.160	5.733
Aktiver i alt:	1.552.320	1.238.783	1.169.612
Egenkapital:	315.112	294.032	363.192

2. Revision i året løb:

Den løbende revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger af betydning for revisionspåtegningen ved årsafslutningen.

Min tilrettelæggelse af den løbende revision har taget udgangspunkt i de områder, som jeg har vurderet kunne være risikofyldte i forhold til årsregnskabs rigtighed.

Da institutionen forvalter større tilskud fra det offentlige har min revision været baseret på den forvaltningsmæssige sikkerhed i henhold til god offentlig revisionsskik, såsom

- beholdningernes tilstedeværelse,
- institutionens administrative forretningsgange
- samt etablering af – og vedligeholdelse af interne kontroller.
- konstatering af tilstedeværelsen og forvaltningen af uanvendte midler.
- Og endelig etableringen af de registreringssystemer og rutiner der skal til for at overholde statens krav om forvaltningsrevision på områderne: Sparsommelighed – produktivitet – og effektivitet.

2.1 Gennemgang af beholdningernes tilstedeværelse og forretningsgange:

Jeg har foretaget et kasseeftersyn den 30. august 2013. Der var ingen kommentarer til beholdningerne som alle var til stede iflg. kasseoptælling og bankudskrifter.

Forretningsgangene blev kontrolleret og jeg finder adskillelsen mellem bogholderi og likvide midler i orden, idet alle transaktioner bliver godkendt af den daglige leder og ansvarshavende.

2.2 Adskillelse af de enkelte aktivitetsområder:

Jeg har igennem bogholderiet og den måde det er indrettet på konstateret, at de enkelte aktivitetsområder er behørigt adskilte og udgiftsførte bilag konteres korrekt ind på deres respektive aktiviteter.

3. Revision ved regnskabsafslutning:

3.1 Revisionens omfang og udførelse

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger af betydning for revisionspåtegningen.

Med hensyn til de generelle forhold omkring revisionens formål, tilrettelæggelse og udførelse, revisors ansvar og rapportering samt ledelsens ansvar henviser jeg til tiltrædelsesprotokollatet.

Revisionen af årsregnskabet er udført i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (Driftstilskudsbekendtgørelsen).

Tilrettelæggelsen af den afsluttende revision har taget udgangspunkt i afstemning og konstatering af tilstedeværelsen af aktiverne og passiverne og om ejerforholdene er i orden. Endvidere afprøves forretningsgangene stikprøvevis og bilagene kontrolleres i forhold til bogføring, placering i regnskabet samt korrekt dokumentation for de afholdte omkostninger.

I overensstemmelse med god revisionsskik har jeg overbevist mig om beholdningernes tilstedeværelse og vurderingernes forsvarlighed.

Jeg har påset, at alle af mig kendte forpligtelser er rigtigt udtrykt i årsregnskabet, og jeg har i øvrigt foretaget de undersøgelser, som jeg har anset for nødvendige.

Jeg har gennemgået og analyseret de udestående fordringer, og gældsposter er afstemt ved kontrol til senere betaling.

Udgiftsposterne er stikprøvevis kontrolleret til bilag og disses rigtighed, og jeg har påset at konteringerne på de enkelte projekter er i overensstemmelse med bevillingernes forudsætninger.

Jeg har kontrolleret at tilskuddene er anvendt i overensstemmelse med bevillingsbetingelserne.

Jeg har under revisionen haft adgang til alle de informationer, jeg har bedt om og revisionen er foregået uden problemer i øvrigt.

Jeg har gennemgået om ledelsesberetningen er i overensstemmelse med kravene i bevillingen fra kulturstyrelsen og Lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

4. Kommentarer til den udførte revision af årsregnskabet

4.1 Risikovurdering og revisionsstrategi

Jeg har gennemgået de regnskabsmæssige forretningsgange og interne kontrolforanstaltninger omkring økonomifunktionen og vurderet hensigtsmæssigheden heraf, hvor jeg har konstateret at ledelsen jævnligt gennemgår bankudskrifter og afstemninger i bogholderiet samt gennemgår bogføringen, og derved opnår en rimelig grad af sikkerhed.

Endvidere er bilag til betaling signeret af de rekvirerende personer, og på den måde fratages bogholderen en hel del af ansvaret, og det gør det muligt for mig i revisionen at kontrollere om disse kontrolfunktioner fungerer og dermed indskrænke revisionen i forhold hertil.

Jeg har vurderet risikoen for fejl i bogføringen og regnskabsaflæggelsen for lille og har anlagt min revisionsstrategi herefter, således at gennemgang af konti og stikprøvetagning er væsentligste redskab.

4.2 Forvaltningsrevision i årets løb og ved regnskabsafslutning:

Forvaltning af offentlige midler:

Tilstedeværelse og forvaltning af uanvendte tilskudsmidler: Jeg har konstateret at midler fra det offentlige, for så vidt angår den del af dem, som endnu ikke er forbrugte, er til stede og anbringes forsvarligt på højtforrentede konti i banken.

Jeg mener endvidere at der er taget skyldige økonomiske hensyn til forvaltningen af midlerne og ved driften af institutionen.

Omkring sparsommelighedsaspektet . Personalehåndbogen og en intern indkøbsinstruks sikrer, at der bliver købt fornuftigt ind, at man tager tilbud hjem på større indkøb og at musikerne og ansatte rejser til rimelige priser og overnatter billigst muligt. Lønninger følger overenskomsterne på området.

Vedr. produktivitet og effektivitet har jeg ved stikprøver sikret mig at institutionen har tilrettelagt procedurer, der sikrer en korrekt indsamling af faglige nøgletal og indikatorer. Jeg foretager ikke nogen analyser omkring mål og målopfyldelse, idet det er op til tilskudsgiverne at vurdere herpå. Derfor er disse nøgletals skemaer ikke længere at finde i protokollen.

Forvaltningsrevisionen har ikke givet anledning til væsentlige kritiske bemærkninger.

4.3 Udtalelse om ledelsesberetningen

Jeg har i henhold til Lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet gennemlæst ledelsesberetningen. Jeg har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund min opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med kravene fra kunststyrelsen som de fremgår af Tjekliste for aflæggelse af årsrapport for kulturinstitutioner..

4.4 It-anvendelse

Jeg har konstateret at virksomheden i forbindelse med it-anvendelse

- anvender et standard program til regnskabsføring og
- at dette er fuldt ud dokumenteret
- har en fornuftig adgangskontrol omkring programmer og data
- tager regelmæssig backup

og at virksomhedens it-anvendelse ikke er særligt risikofyldt, set i forhold til fortsat drift.

4.5 Fejl i bogholderiet og årsregnskabet

Under revisionen af balancen vil der ofte konstateres fejl, som alle vil blive rettet inden regnskabsaflæggelsen hvad enten de er væsentlige eller uvæsentlige for regnskabet og billedet af virksomhedens økonomi. Fejlene bliver rettet i samarbejde med bogholderen og den daglige ledelse. Væsentlige og grundlæggende fejl vil blive rapporteret på denne plads i protokollen. Der er for det aflagte regnskabsår ikke fundet væsentlige fejl i bogholderiet og dermed i regnskabet.

5. KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKABET

5.1 Økonomisk kriminalitet.

Jeg er i henhold til Revisorloven pligtig til at påse, at personer i ledelsen ikke har begået betydelig økonomisk kriminalitet og til at rapportere herom til den øvrige ledelse og under visse omstændigheder til lovgivende og kontrollerende myndigheder.

Jeg er ikke under min revision stødt på forhold eller indikationer på, at personer i ledelsen har begået økonomisk kriminalitet.

5.2 Bogføringslovens krav om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale mv.

Jeg er i henhold til Erklæringsbekendtgørelsen pligtig til at påse, at lovgivningens krav om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale er overholdt.

Det er min opfattelse, at lovgivningens krav om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale er overholdt.

5.3 Overholdelse af andre lovkrav

Jeg har bemærket at institutionen anvender lønbureau til beregning af løn og skat mm. Således bliver skatten indberettet med det samme og med de korrekte beløb.

5.4 Forsikringsforhold

Jeg gør for en god ordens skyld opmærksom på, at jeg ikke indestår for, at institutionens forsikringsforhold med hensyn til forsikringssummer mv. er tilstrækkelig.

Jeg anbefaler at institutionens jævnligt afholder et møde med dets forsikringsselskab for et gennemgå forsikringerne.

5.5 Ansættelseskontrakter

Revisionen omfatter ikke ansættelseskontrakternes fuldstændighed.

Jeg skal derfor opfordre ledelsen til løbende at opdatere og ajourføre disse, og sikre sig at alle relevante ansatte er omfattet af ansættelseskontrakter.

6 . Regnskabserklæring:

Ledelsen har på min forespørgsel oplyst, at institutionen ikke har påtaget sig forpligtelser udover de i regnskabet anførte. Endvidere har ledelsen bekræftet, at samtlige aktiver og passiver er anført efter en forsvarlig værdiansættelse, samt at der ikke efter regnskabsårets udløb er indtruffet begivenheder, der væsentligt forrykker institutionens økonomiske stilling.

7. Konklusion på den udførte revision:

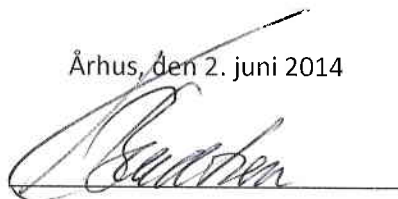
Såfremt bestyrelsen godkender regnskabet i nuværende form, agter jeg at forsyne regnskabet med blank påtegning dvs. påtegning uden forbehold og bemærkninger.

8. Habilitetserklæring:

Jeg kan under henvisning til Bekendtgørelse om statsautoriserede og registrerede revisorer erklæringer mv. oplyse

- at undertegnede registreret revisor opfylder de i lovgivningen indeholdte habilitetsbetingelser
- at jeg under revisionen har modtaget alle de oplysninger, jeg har anmodet om til bekræftelse af regnskabs rigtighed, og
- at jeg anser regnskabet for aflagt efter lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelsen.

Århus, den 2. juni 2014

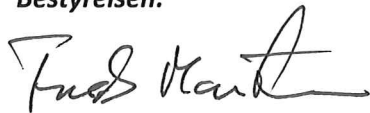


Kulturrevision

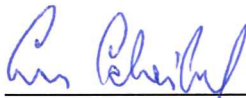
registreret revisor Knud E. Bendtsen HD

Nærværende revisionsprotokol, side 1 – 9, er gennemlæst af nedennævnte medlemmer af bestyrelsen:
den 2. juni 2014

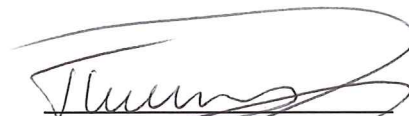
Bestyrelsen:



Frands Mortensen - formand



Lars K. Scheibel – næstformand



Thomas Bøgevald Bjørnsten



Lise Skovlund Pedersen



Karsten Aaholm



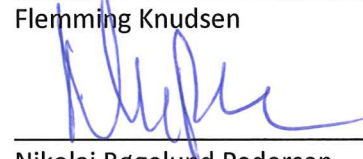
Flemming Knudsen



Lars Klavsén



Mads Bærentzen



Nikolai Bøgelund Pedersen

Tjekliste for aflæggelse af årsrapport

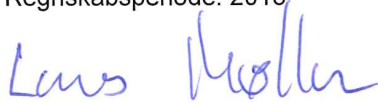
Version 2012-11-29

Tjeklisten er udarbejdet i tilknytning til driftstilskudsloven (lov nr. 1531 af 21. december 2010) og driftstilskudsbekendtgørelsen (bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010) med henblik på at sikre, at årsrapporten opfylder kravene i lovgivningen.

Tjeklisten bedes underskrevet af institutionens daglige leder og returneret sammen med årsrapporten.

Institutionens navn: Aarhus Jazz Orchestra

Regnskabsperiode: 2013



22/5/13

Leders underskrift

Dato

Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger
Formkrav og årsrapportens indhold			
1. Institutionens navn, organisationsform og regnskabsperioden er anført.	X		
2. Årsregnskabet er underskrevet af institutionens ledelse og samlede bestyrelse.			Underskriftsdato:
3. Årsrapporten indeholder en ledelsesberetning, der redegør for årets aktiviteter og forventningerne til det kommende års aktiviteter samt øvrige forhold af betydning, som ikke direkte fremgår af det øvrige årsregnskab.	X		
4. Ledelsesberetningen indeholder en redegørelse for, hvorvidt aktiviteter er blevet gennemført i overensstemmelse med tilsagnsbrev og budget.	X		
5. Ledelsesberetningen indeholder en rapportering af institutionens målopfyldelse i forhold til indgået rammeaftale.	X		
6. Ledelsesberetningen indeholder en redegørelse for eller en opgørelse over udviklingen i aktivitetsniveauet.	X		
7. Der er i årsregnskabet redegjort for anvendt regnskabspraksis.	X		

Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger
8. Er der sket et skift i regnskabsprincipperne? Hvis ja; hvorfor? Hvordan påvirker skiftet institutionens balance?		X	
9. Årsregnskabet indeholder resultatopgørelse, balance og en underskrevet revisionspåtegning.	X		
10. Resultatopgørelsen i årsregnskabet indeholder budget- og regnskabstal for regnskabsåret og til sammenligning regnskabstal for mindst ét forudgående regnskabsår.	X		
11. Tilskud fra Kulturministeriet/Kulturstyrelsen samt evt. andre offentlige tilskudsydere er specificeret og indtægtsført i overensstemmelse med bevillingsperioden (regnskabsåret).	X		
12. Årsregnskabet indeholder fyldestgørende noter, herunder specifikationer af væsentlige poster i resultatopgørelsen og balancen (dvs. en opgørelse af aktiver og passiver).	X		
13. Institutionen gør sit godkendte årsregnskab / årsrapport offentligt tilgængelig på sin hjemmeside eller på anden vis?	X		

Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger
Revisionspåtegningen i årsregnskabet samt revisionsprotokollatet			
14. Revisionen er udført af en statsautoriseret eller registreret revisor.	X		
15. Har der fundet revisorskift sted? Hvis ja, hvorfor?		X	
16. Det fremgår af revisors påtegning i årsregnskabet, at revisionen er foretaget i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik?	X		
17. Det reviderede årsregnskab er forsynet med en underskrevet revisionspåtegning, hvoraf det fremgår, at regnskabet er revideret i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (Driftstilskudsbekendtgørelsen).	X		
18. Revisor har i sin revisionspåtegning i årsregnskabet indføjet en udtalelse om, at den udførte forvaltningsrevision har givet anledning til kritiske bemærkninger, fordi revisor vurderer, at forvaltningen har været mangelfuld (dvs. at institutionen ikke har taget skyldige økonomiske hensyn ved		X	

Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger
forvaltningen af de midler, der er omfattet af regnskabet).			
19. Revisor har i sin påtegning i årsregnskabet og/eller revisionsprotokollatet redegjort for den udførte forvaltningsrevision. Der er især fokus på revisors undersøgelse af, vurdering af og konklusioner om tilskudsmodtagerens sparsommelighed, produktivitet og effektivitet samt om eventuelle dispositioner uden for tilskudsmodtagerens formål.		X	
20. Revisionen er udført med udgangspunkt i tilskudsmodtagerens afrapportering til tilskudsyder i henhold til tilsagnsbrev, samt evt. resultat- el. rammeaftale med tilskudsyder (dvs. at revisor har forholdt sig til, hvorvidt aktiviteter m.v. er gennemført i overensstemmelse med krav og målsætninger, der er opstillet for institutionen i tilsagnsbrevet samt målsætninger, som er opstillet i evt. resultat- el. rammeaftale).		X	
21. Har revisor taget forbehold i forbindelse med revisionspåtegningen i årsregnskabet? Hvilke(t) forbehold er der i givet fald tale om?		X	
22. Der er i revisionsprotokollatet indført oplysninger om, hvilke revisionsarbejder der er udført og resultatet heraf.	X		
23. Det fremgår af revisionsprotokollatet, at der er foretaget revision i årets løb, hvor revisor har undersøgt de eksisterende forretningsgange for at sikre, at den interne kontrol er betryggende.		X	
24. Er der i revisionsprotokollatet indført oplysninger om væsentlig usikkerhed, fejl eller mangler vedr. institutionens bogholderi, regnskabsvæsen og interne kontrol?		X	
25. Det er i revisionsprotokollatet oplyst, om revisor opfylder lovgivningens habilitetsbestemmelser.		X	
26. Det er i revisionsprotokollatet oplyst, om revisor under revisionen har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om.		X	
27. Det er i revisionsprotokollatet oplyst, hvorvidt revisionen har givet anledning til bemærkninger med hensyn til, om tilskuddet er anvendt i overensstemmelse med de givne vilkår.	x		
28. Bestyrelsen og ledelsen har redegjort for initiativer som følge af revisors eventuelle bemærkninger og / eller eventuelle		X	

Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger
forbehold.			
29. Revisionsprotokollatet er underskrevet af den samlede bestyrelse og revisor.			Underskriftsdato:

STATISTIK AARHUS JAZZ ORCHESTRA 2013

dato	Formidling: workshops/clinics/oplæg	Sted	Deltagere		lokalt	nationalt	intern.	pæd.	samarb.	Workshop	
27-01-13	Electronica workshop, 4 dage	Hjørring	10			2		1	1	2	
05-02-13	Peter Erskine clinic	kons. Aarhus	60		1			1	1	1	
06-02-13	Peter Erskine clinic	Godset, Kolding	40			1		1	1	1	
05-03-13	Snorre Bjørk, 3 dage	Kons. Aarhus	8		1			1	1	1	
07-03-13	Helge Norbakken, Geir Lysne m.fl.	Kons. Aarhus	25		1			1	1	1	
08-03-13	Helge Norbakken, Geir Lysne m.fl.	Kons. Esbjerg	35			1		1	1	1	
10-03-13	Store Bigband dag	Musikhuset, Aarhus	120		1			1	1	1	
30-06-13	Prøve med stort folkekor til Tallship	Rådhuset, Aarhus	100		1			1	1	1	
29-08-13	Gambia Master Drummers – workshop	Holstebro Musikskole	60			1		1	1	1	
02-09-13	Gambia Master Drummers – workshop, 3 dage	Det Jyske Musikonservatorium	25		1			1	1	1	
03-09-13	Gambia Master Drummers – workshop	Frederikshavn Musikskole	26			1		1	1	1	
05-09-13	Gambia Master Drummers – workshop	Rytmask Musikonservatorium, Kbh.	30			1		1	1	1	
		Ingrid Jespersens Gymnasieskole, Aurehøj, Sankt Annæ, Paderup, Risskov, Favrskov/Rønde									
17-09-13	Oplæg 20 th century v. Lars Møller, 6 stk.	70 jyske, 260 Kbh.	330		3	3		1	1	6	
21-09-13	Store Blæserdag for Musikskoler	Holstebro Musikskole	60			1		1	1	1	
08-11-13	Latin workshop, talentklasse Horsens + MGK Aarhus	Musikskolen Horsens	35			1		1	1	1	
	åbne prøver med deltagelse af gymnasie-/højskoleelever	Atlas, Aarhus	800		8			8	8	8	
	I alt		1.764		17	12	0	23	23	29	
	Koncerter	Sted	Publ. fuldt bb	Publ. mindre ens	lokalt	nationalt	intern.	pæd.	samarb.	mindre ens.	
27-01-13	Electronica workshop-koncert	Hjørring	30			1		1	1	1	
06-02-13	Weather Report & Steps Ahead Tribute	Godset, Kolding	200			1					
07-02-13	Weather Report & Steps Ahead Tribute	Fermaten, Herning	50			1					
08-02-13	Weather Report & Steps Ahead Tribute	JazzHouse, Cph	300			1					
09-02-13	Weather Report & Steps Ahead Tribute	Atlas, Aarhus	225		1						
10-02-13	Weather Report & Steps Ahead Tribute	Holstebro Musikskole	100			1					
07-03-13	Afro-Nordic	Musikhuset, Aarhus	150		1				1		
08-03-13	Afro-Nordic	Kons. Esbjerg	100			1			1		
09-03-13	Afro-Nordic	JazzHouse, Cph	150			1					
10-03-13	Store Bigband dag/Afro Nordic koncert	Musikhuset, Aarhus	120		1			1	1		
17-03-13	Korkoncert	Det Musikske Hus, Frederikshavn	175			1		1	1		
23-05-13	100 år med jazz	Portalen	120			1					
24-05-13	100 år med jazz	Horsens Teater	140			1					
04-06-13	Verdensbilleder med Mike Andersen	Store Torv	1000		1						
14-06-13	Sangkraft med diverse kor	Musikhuset, Aarhus	400		2			1	1		
26-06-13	100 år med jazz	Slagelse	100			1					
29-06-13	100 år med jazz	Silkeborg, Riverboat	500			1					
05-07-13	Stort sømandskor	Havnen, Aarhus	200		1			1	1		
05-07-13	Birthe Kjær, Tall Ship	Havnen, Aarhus	800		1				1		
06-07-13	Stort sømandskor	Havnen, Aarhus	200		1			1	1		
06-07-13	Birthe Kjær, Tall Ship	Havnen, Aarhus	800		1				1		
08-07-13	100 år med jazz	Kongens Have	1500			1					
13-07-13	Rewrite of Spring	Statens Museum for Kunst	300			1					
16-07-13	Rewrite of Spring	Ridehuset	400		1						
16-07-13	100 år med jazz	Ridehuset	600		1						
17-07-13	100 år med jazz	Ridehuset	600		1						
18-07-13	100 år med jazz	Ridehuset	600		1						
19-07-13	100 år med jazz	Ridehuset	600		1						
16-19-13	Ridehuset, mindre ens.*	Ridehuset	1500		5					5	
29-08-13	Gambia Master Drummers – koncert	Holstebro Musikskole	100			1			1	1	
31-08-13	AJO og Gambian Master	Store Torv	2000		2						
01-09-13	AJO og Gambian Master	Image Festival, Aarhus	200		1				1		
02-09-13	AJO & Master Fatman, børnekoncert	Byparken, Aarhus	200		1			1	1		
03-09-13	Gambia Master Drummers – koncert	Frederikshavn Musikskole	100			1		1	1	1	
04-09-13	Gambia Master Drummers – koncert m. stud. fra kons.	Store Torv + Godsbanen	400		2			1	1	2	
06-09-13	AJO og Gambian Master	Image Festival, Aalborg	150			1					
07-09-13	AJO og Gambian Master	Image Festival, Kbh.	800			1			1		
6+7/9-13	Kora + sax koncerter under Image	Aarhus, Aalborg og Kbh.	150		1	2			1	3	
21-09-13	20 th Century Modernist Masters/Store blæserdag	Holstebro Musikskole	120			1		1	1		
22-09-13	20 th Century Modernist Masters feat. M. Mazur	Gjethuset, Frederiksværk	100			1					
24-09-13	20 th Century Modernist Masters feat. M. Mazur	Atlas, Aarhus	170		1			1			
25-09-13	20 th Century Modernist Masters feat. M. Mazur og D. Liebman	JazzHouse, Cph	350			2		1			
04-10-13	Reception Filmbyen	Filmbyen, Aarhus	1500		1				1	1	
07-11-13	Latinkoncert feat. Eliel Lazo & Sammy Figueroa	Horsens Ny Teater	200			1			1		
15-11-13	AJO basungrp- feat. Michael Davis	Musikhuset, Aarhus	200		1					1	
27-11-13	AJO & Cæcilie Norby hylder Bacharach	JazzHouse, Cph	220			1					
28-11-13	AJO & Cæcilie Norby hylder Bacharach	Portalen, Greve	200		1						
29-11-13	AJO & Cæcilie Norby hylder Bacharach	Atlas, Aarhus	200		1						
30-11-13	AJO & Cæcilie Norby hylder Bacharach	Værket, Randers	175			1					
	I alt		15.515	3.980	31	28	0	12	23	15	
	Jam, Cosmic Night, Schmöler	Deltagende elever	Publ. fuldt bb	Publ. mindre ens	lokalt	nationalt	intern.	pæd.	samarb.	mindre ens.	korprøve
01-02-13	Vridsted	110	350	200			2		2		m. dir./pianist
10-04-13	Tilst Skole	250	0	0	0						1
11-04-13	Risskov Skole	225	0	0	0						1
24-04-13	Sønderlandskolen, Holstebro	220	300			1		1			
03-06-13	Virupskolen	200	0	400	1			1		1	1
10-06-13	Engdalskolen + Sødalskolen	160	300	300	2			2		1	1
11-06-13	Skovbyens skole	150	600	600	2			2		1	1
04-11-13	Nordalskolen og Oksbøl friskole, Nordborg, Als	175	600	600		2		2		1	1
07-11-13	Stensballe skolen, Horsens	100	400	400		2		2		1	1
11-11-13	134 skoler i Sindal, Nordjylland	265	500	500		2		2		1	1
13-11-13	Skovvangskolen i Hammel	180	800	800	2			2		1	1
14-11-13	Abby skole, Aarhus	200	600	400	2			2		1	1
	I alt	2.235	4.450	4.200	9	9	0	18	0	9	10
	Heraf i Aarhus	1.185	1.500	1.700							
			lokalt	nationalt	intern.	pæd.	samarb.	mindre ens.	Workshop		
Antal koncerter i alt	Rammeaftale 2013	Realiseret	40	37	0	30	46	24	39		
Tilhørende i alt	26.500	28.145									
Publ. v. koncerter rettet mod børn og unge (skolekoncerter)		8.650									
Publ. v. pædagogiske koncerter (inkl. skolekoncerter)		11.115									
Koncerter i alt	75	77									
Heraf mindre ensembler		24									
Koncerter rettet mod børn og unge (skolekoncerter)	24	18	lockout 'kostede' 5 planlagte koncerter								
Pædagogiske koncerter (inkl. skolekoncerter)	30	30									
Workshops, åbne prøver (inkl. forprøver på skoler)		39									
Antal deltagere i workshops/åbne prøver		1.764									
Samarbejdsprojekter	14	46									